

# CÓMO SER COORDINADOR EDITORIAL

## Independiente (Formación y Responsabilidades)

1º EDICIÓN | 11, 18, 25 de Feb. y 4 de Mar. 2021.

CURSO | ONLINE | 4 sesiones | 1 h. 30' c/s

Dirigido a: Entusiastas e interesados por entender y poner en práctica el proceso de coordinación editorial.



La Autora

Poeta, editora, profesora universitaria. Licenciada en Letras Universidad Católica Andrés Bello, Venezuela. Directora y fundadora de la Editorial Eclesidra desde 1994. Tesista de la Maestría de Historia de Venezuela de la Universidad Católica Andrés Bello (UCAB). Profesora de la Universidad Metropolitana/ y de la UCAB. Ha publicado destacadas obras en los géneros de ensayo y poesía.

### Metodología

- Exposiciones del profesor sobre cada tema y como actividad de cierre.
- Discusiones que coadyuven a incentivar la participación de los asistentes. Los participantes que estén en proceso de publicación de un libro, durante la clínica podrán adquirir los conocimientos que necesiten para culminar su edición.
- También se facilitará información bibliográfica a los asistentes.

### Descripción de la Clínica

#### Objetivo único:

¿Quieres ser Coordinador editorial independiente?  
¿Crear tu propia editorial? ¿Asesorar y acompañar a los autores a editar, publicar y dar a conocer su obra?

Entonces, este curso es para ti.

Encontrarás las herramientas profesionales, competencias, formación, preparación y perfil del Coordinador editorial independiente que te permitirá llevar a buen término el desarrollo de uno o varios proyectos editoriales.

### Contenidos

1. Dirección editorial.
2. Producción ejecutiva/ Competencias y responsabilidades.
3. ¿Qué es la coordinación editorial?
4. Coordinador editorial independiente: Perfil, formación, cualidades, competencias y responsabilidades del coordinador editorial independiente.
5. Selección del equipo de trabajo para la coordinación editorial?
6. ¿Cómo es su relación con su equipo de trabajo?
7. Estrategias para la elaboración de un proyecto editorial.
8. ¿Cómo el coordinador editorial independiente selecciona a sus clientes?
9. ¿Cómo se relaciona con ellos?
10. Elaboración de su plan de trabajo- desarrollo- tiempo de entrega.
11. Gestión de los recursos.
12. Cómo establece sus límites y cuál el manejo de su tiempo.
13. Escogencia de sus proveedores.

**14. Habilidades y conocimientos:**

- a) Gerencia administrativa, humanística.
- b) Manejo del presupuesto.
- c) Capital propio.
- d) Coproducción (Copatrocinio).
- e) Ayuda pública (Auspicio/ Ayuda gubernamental).
- f) Preventa de derechos.
- g) Inversión privada /Patrocinio/Ayuda de la empresa privada.
- h) Préstamo financiero.
- i) Financiación del equipo/ Financiación del recurso humano.

- j) Descuentos o aplazamiento de pagos
- k) Publicidad indirecta.
- l) Producción pagada por el autor/ Autogestión del autor.
- m) Otras modalidades.

15. Recuperación de la inversión.

16. Manejo de situaciones imprevistas.

17. Estrategias y pautas de distribución/ Promoción/ Difusión. Comunicaciones escritas/ Presentaciones de libros.

18. Planificación, control y valoración del cierre del proyecto.

**Bibliografía Básica**

1. Polo, M. (2007) Creación y gestión de proyectos editoriales. Barcelona: Universidad Autónoma de Barcelona
2. Davies, G. (2006). Gestión de proyectos editoriales. Cómo encargar y contratar libros. México: Fondo de Cultura Económica.
3. Pérez Alonso, P. (2009). ¿Quién es el otro editor? En De Sagastizábal, L. y Esteves Fros, F. (Comps.). El mundo de la edición de libros. Un libro de divulgación sobre la actividad editorial para autores, profesionales del sector y lectores en general (pp. 67-76). Buenos Aires: Paidós
4. Buen Unna, Jorge De. (2008). Manual de Diseño Editorial, 3ª. ed. Gijón: Trea.
5. Cole, David. (2003). Marketing editorial: la guía. México: Librería – Fondo de Cultura Económica.
6. Davies, Gill. (2005). Gestión de proyectos editoriales: Cómo encargar y contratar libros. México: Fondo de Cultura Económica.
7. De Zubiría, Sergio, Ignacio Abello T. y Marta Tabares. (2001). Conceptos básicos de administración y gestión cultural. Madrid: Cuadernos de Iberoamérica. Organización de Estados Americanos.
8. Korda, Michael. (2004). Editar la vida. Mitos y realidades de la industria del libro. Barcelona: Debate.
9. Verde Arocha, Carmen. (2013). Cómo editar y publicar un libro. El dilema del autor. Caracas, Editorial Eclepsidra.
10. Woll, Thomas. (2003). Editar para ganar estrategias de administración editorial. México: Fondo de Cultura Económica.

Inversión | Forma de Pago

PAGO ÚNICO DE

**US \$145.00**

PLATAFORMA DE

